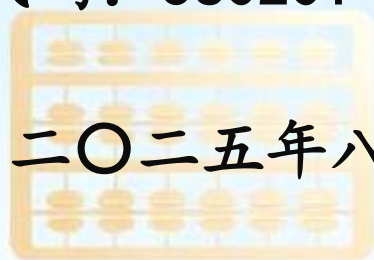


2024 年度 部门决算公开文本

单位名称：河北工程大学
预算代码：360201



二〇二五年八月



河北工程大学

2024 年度部门决算公开文本

河北工程大学（单位名称，加盖公章）

二〇二五年八月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）学校是由河北省人民政府举办，河北省教育厅主管，并由河北省人民政府与水利部共建的为国家和区域培养高层次人才的全日制普通高等学校。

（二）学校是非营利性事业单位，具有独立法人资格，校长是学校的法定代表人。

（三）学校举办者和主管部门对学校进行宏观指导、依法监督，为学校提供办学经费，保障学校的基本办学条件，支持学校依照法律、法规和学校章程自主办学，保护学校的合法权益。

（四）学校依法享有办学自主权，不受任何组织和个人非法干涉。

（五）学校以人才培养、科学研究、社会服务、文化传承与创新、国际合作与交流为主要职能，坚持人才兴校、质量立校、科研强校，努力建设工程特色鲜明的高水平现代大学，为国家和区域的经济社会发展以及行业发展作出重要贡献。

（六）学校以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持党的全面领导，全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，培养具有深厚科学理论基础和扎实工程技术基础、创新能力和实践能力俱强、科学精神和人文精神兼备的复合型应用人才。

（七）学校的主要教育形式是全日制本科生教育和研究生教育，以及继续教育和留学生教育。学校依法颁发学历证书，依法授予学士、硕士和博士学位。

（八）学校设置工学、理学、管理学、农学、医学、文学、经济学、法学、艺术学、教育学、历史学等学科门类。

（九）学校实行中国共产党河北工程大学委员会领导下的校长负责制。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北工程大学	财政补助事业单位	定额
2			
3			
.....			

我部门无二级预算单位，因此，河北工程大学 2024 年度部门决算即河北工程大学本级 2024 年度决算。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开01表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	68,432.20	一、一般公共服务支出	32	4.80
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	3,470.09	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	50,831.88	五、教育支出	36	126,989.56
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	652.65
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	6.27
八、其他收入	8	2,192.59	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	230.80
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	11.50
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	124,926.75	本年支出合计	58	127,895.57
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	15,143.76	年末结转和结余	60	12,174.94
	30			61	
总计	31	140,070.51	总计	62	140,070.51

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开02表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		124,926.75	71,902.29		50,831.88			2,192.59
201	一般公共服务支出	4.50	4.50					
20114	知识产权事务	4.50	4.50					
2011409	知识产权宏观管理	4.50	4.50					
205	教育支出	124,088.45	71,063.99		50,831.88			2,192.59
20502	普通教育	120,618.37	67,593.90		50,831.88			2,192.59
2050201	学前教育	20.00	20.00					
2050205	高等教育	120,598.37	67,573.90		50,831.88			2,192.59
20598	超长期特别国债安排的支出	3,470.09	3,470.09					
2059802	高等教育	3,470.09	3,470.09					
206	科学技术支出	601.00	601.00					
20604	技术与研究与开发	30.00	30.00					
2060404	科技成果转化与扩散	30.00	30.00					
20605	科技条件与服务	309.00	309.00					
2060502	技术创新服务体系	309.00	309.00					
20608	科技交流与合作	90.00	90.00					
2060801	国际交流与合作	90.00	90.00					
20699	其他科学技术支出	172.00	172.00					
2069901	科技奖励	80.00	80.00					
2069999	其他科学技术支出	92.00	92.00					
207	文化旅游体育与传媒支出	2.00	2.00					
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	2.00	2.00					
2079902	宣传文化发展专项支出	2.00	2.00					
210	卫生健康支出	230.80	230.80					
21001	卫生健康管理事务	208.80	208.80					
2100199	其他卫生健康管理事务支出	208.80	208.80					
21011	行政事业单位医疗	22.00	22.00					
2101102	事业单位医疗	22.00	22.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		127,895.57	68,039.53	59,856.05			
201	一般公共服务支出	4.80		4.80			
20114	知识产权事务	4.80		4.80			
2011409	知识产权宏观管理	4.80		4.80			
205	教育支出	126,989.56	68,039.53	58,950.03			
20502	普通教育	123,519.47	68,039.53	55,479.95			
2050201	学前教育	20.00		20.00			
2050205	高等教育	123,499.47	68,039.53	55,459.95			
20598	超长期特别国债安排的支出	3,470.09		3,470.09			
2059802	高等教育	3,470.09		3,470.09			
206	科学技术支出	652.65		652.65			
20604	技术与研究开发	48.52		48.52			
2060404	科技成果转化与扩散	48.02		48.02			
2060499	其他技术与研究开发支出	0.50		0.50			
20605	科技条件与服务	313.28		313.28			
2060502	技术创新服务体系	313.28		313.28			
20606	社会科学	6.86		6.86			
2060603	社科基金支出	6.86		6.86			
20608	科技交流与合作	92.57		92.57			
2060801	国际交流与合作	92.57		92.57			
20609	科技重大项目	9.73		9.73			
2060999	其他科技重大项目	9.73		9.73			
20699	其他科学技术支出	181.69		181.69			
2069901	科技奖励	80.00		80.00			
2069999	其他科学技术支出	101.69		101.69			
207	文化旅游体育与传媒支出	6.27		6.27			
20701	文化和旅游	4.10		4.10			
2070199	其他文化和旅游支出	4.10		4.10			
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	2.16		2.16			
2079902	宣传文化发展专项支出	2.16		2.16			
210	卫生健康支出	230.80		230.80			
21001	卫生健康管理事务	208.80		208.80			
2100199	其他卫生健康管理事务支出	208.80		208.80			
21011	行政事业单位医疗	22.00		22.00			
2101102	事业单位医疗	22.00		22.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

支出决算表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		127,895.57	68,039.53	59,856.05			
213	农林水支出	11.50		11.50			
21302	林业和草原	11.50		11.50			
2130206	技术推广与转化	11.50		11.50			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	68,432.20	一、一般公共服务支出	33	4.80	4.80		
二、政府性基金预算财政拨款	2	3,470.09	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	71,010.28	67,540.19	3,470.09	
	6		六、科学技术支出	38	652.65	652.65		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	6.27	6.27		
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41	230.80	230.80		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	11.50	11.50		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	71,902.29	本年支出合计	59	71,916.29	68,446.20	3,470.09	
年初财政拨款结转和结余	28	922.37	年末财政拨款结转和结余	60	908.37	908.37		
一般公共预算财政拨款	29	922.37		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	72,824.66	总计	64	72,824.66	69,354.57	3,470.09	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开05表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		68,446.20	40,216.82	28,229.38
201	一般公共服务支出	4.80		4.80
20114	知识产权事务	4.80		4.80
2011409	知识产权宏观管理	4.80		4.80
205	教育支出	67,540.19	40,216.82	27,323.37
20502	普通教育	67,540.19	40,216.82	27,323.37
2050201	学前教育	20.00		20.00
2050205	高等教育	67,520.19	40,216.82	27,303.37
206	科学技术支出	652.65		652.65
20604	技术与开发	48.52		48.52
2060404	科技成果转化与扩散	48.02		48.02
2060499	其他技术与开发支出	0.50		0.50
20605	科技条件与服务	313.28		313.28
2060502	技术创新服务体系	313.28		313.28
20606	社会科学	6.86		6.86
2060603	社科基金支出	6.86		6.86
20608	科技交流与合作	92.57		92.57
2060801	国际交流与合作	92.57		92.57
20609	科技重大项目	9.73		9.73
2060999	其他科技重大项目	9.73		9.73
20699	其他科学技术支出	181.69		181.69
2069901	科技奖励	80.00		80.00
2069999	其他科学技术支出	101.69		101.69
207	文化旅游体育与传媒支出	6.27		6.27
20701	文化和旅游	4.10		4.10
2070199	其他文化和旅游支出	4.10		4.10
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	2.16		2.16
2079902	宣传文化发展专项支出	2.16		2.16
210	卫生健康支出	230.80		230.80
21001	卫生健康管理事务	208.80		208.80
2100199	其他卫生健康管理事务支出	208.80		208.80
21011	行政事业单位医疗	22.00		22.00
2101102	事业单位医疗	22.00		22.00
213	农林水支出	11.50		11.50
21302	林业和草原	11.50		11.50

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开05表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		68,446.20	40,216.82	28,229.38
2130206	技术推广与转化	11.50		11.50

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开06表
金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	31,706.90	302	商品和服务支出	5.28	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	12,088.67	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	55.16	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	11,149.06	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3,860.11	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	1,763.30	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	296.33	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	131.93	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	2,112.22	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	250.12	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	8,504.64	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	225.64	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	7,504.36	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	87.81	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金	659.02	30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	24.07	30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	3.72	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	5.28	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		40,211.54	公用经费合计					5.28

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开07表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			3,470.09	3,470.09		3,470.09	
205	教育支出		3,470.09	3,470.09		3,470.09	
20598	超长期特别国债安排的支出		3,470.09	3,470.09		3,470.09	
2059802	高等教育		3,470.09	3,470.09		3,470.09	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开08表
 金额单位：万元

项目		本年支出			
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	
合计					

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

编制单位：河北工程大学

2024年度

公开09表
金额单位：万元

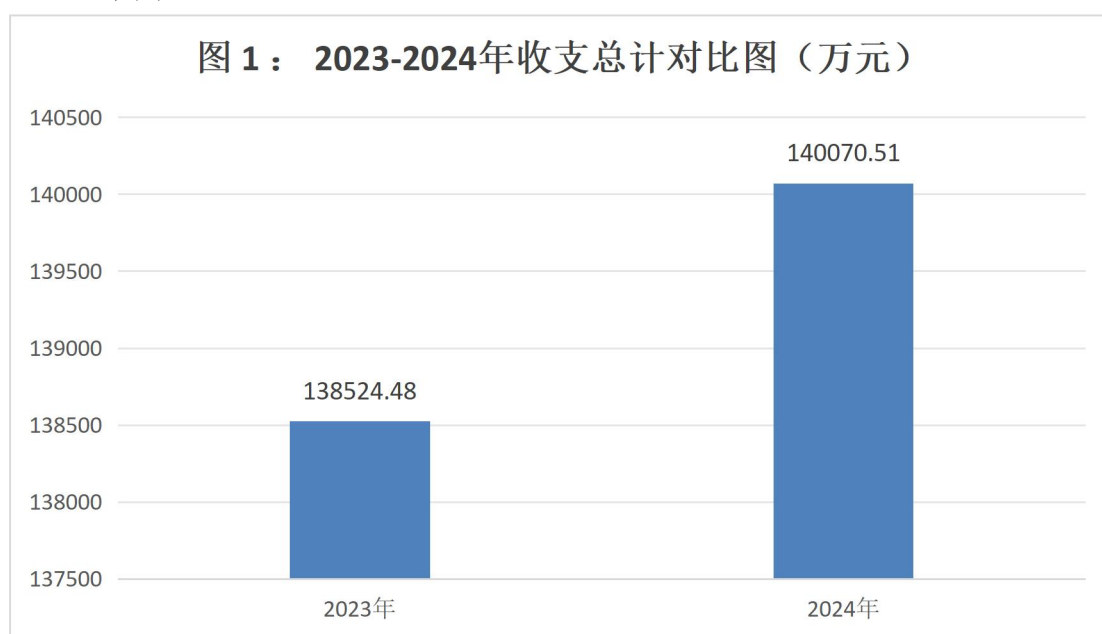
预算数					决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

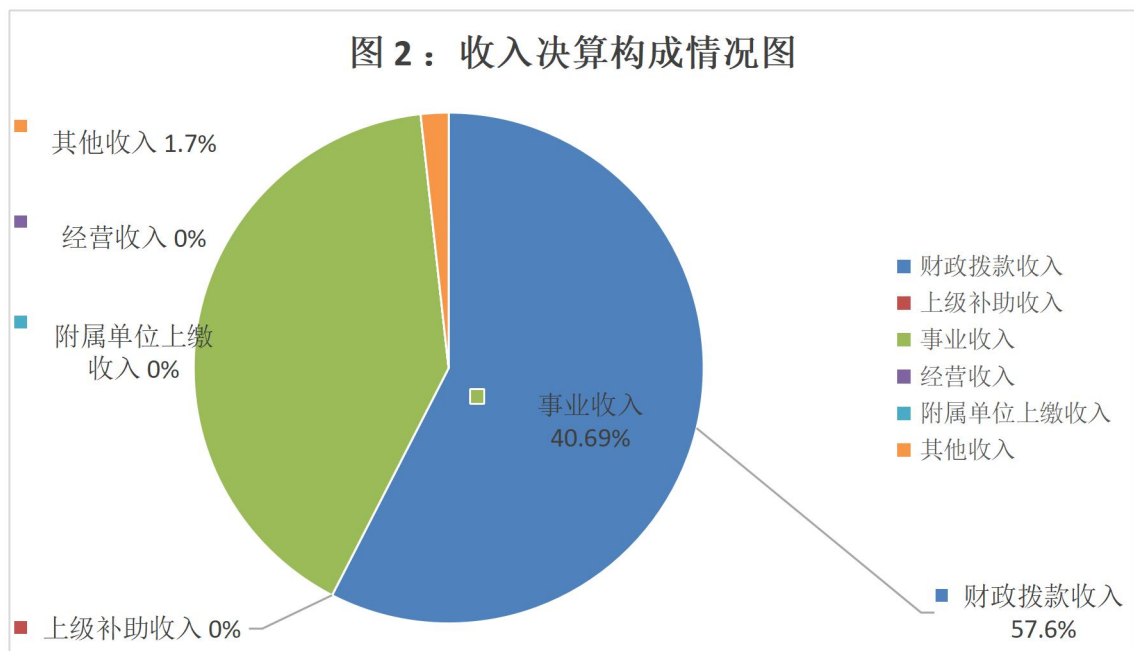
一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 140,070.51 万元。与 2023 年度决算相比，收支各增加 1,546.03 万元，增长 1.1%，主要原因是本年收入增加 8,845.47 万元，年初结转和结余减少 7,299.44 万元。



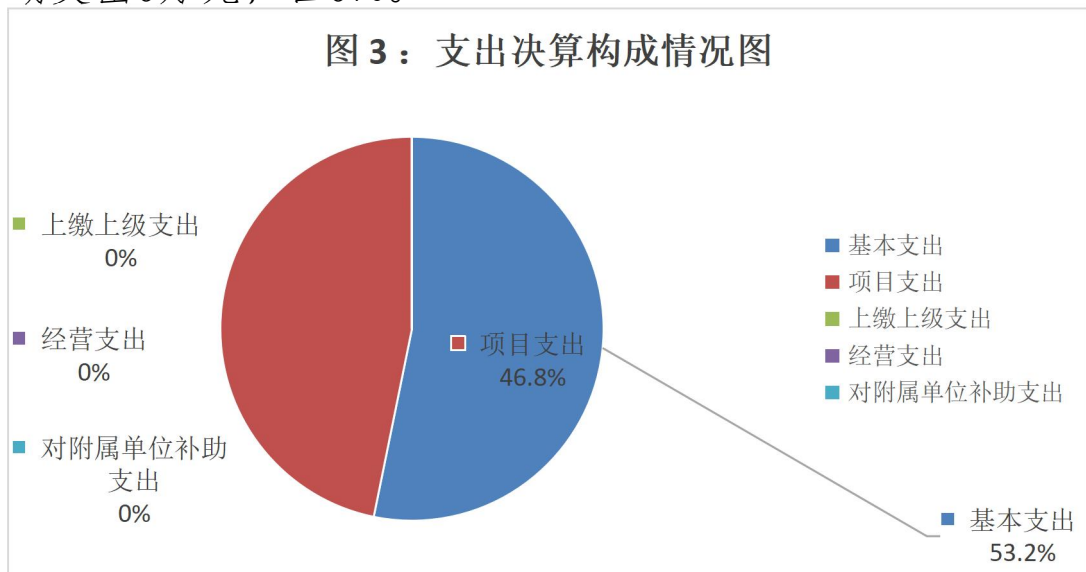
二、收入决算情况说明

本部门2024年度本年收入合计124,926.75万元，其中：财政拨款收入71,902.29万元，占57.6%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入50,831.88万元，占40.7%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入2,192.59万元，占1.7%。



三、支出决算情况说明

本部门2024年度本年支出合计127,895.57万元，其中：基本支出68,039.53万元，占53.2%；项目支出59,856.05万元，占46.8%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

本部门 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 72,824.66 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各增加 6,288.81 万元，增长 11%，主要原因是本年收入增加 7,789.53 万元，年初结转和结余减少 578.35 万元。

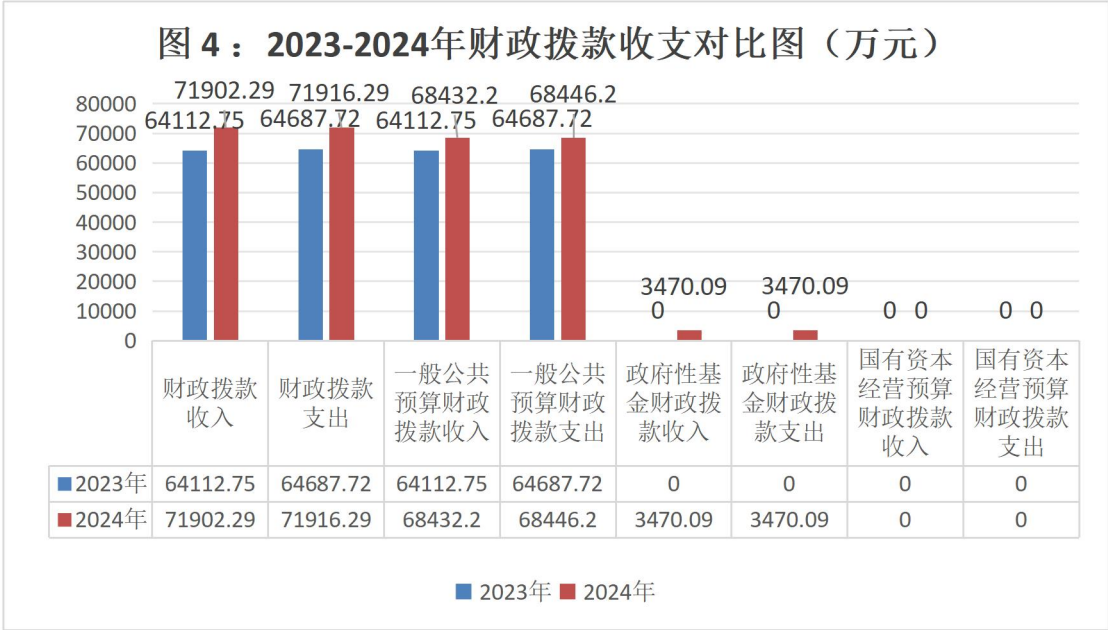
本部门 2024 年度财政拨款本年收入 71,902.29 万元，比上年增加 7,789.53 万元，增长 12.1%，主要原因是一般公共预算财政拨款收入增加 4,319.44 万元，政府性基金预算收入增加 3,470.09 万元；本年支出 71,916.29 万元，比上年增加 7,228.57 万元，增长 11.2%，主要原因是一般公共预算财政拨款收入增加、政府性基金预算收入增加相应的支出增加。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入 68,432.2 万元，比上年增加 4,319.44 万元，增长 6.7%，主要原因是 2024 年新增专项收入“2024 预算内基建--河北工程大学研究生公寓楼建设”3,500 万元。；本年支出 68,446.2 万元，比上年增加 3,758.48 万元，增长 5.8%，主要原因是“2024 预算内基建--河北工程大学研究生公寓楼建设”3,500 万元相应的支出增加。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入 3,470.09 万元，比上年增加 3,470.09 万元，由于缺乏上年数据，无法计算本年的增幅，增加主要原因是新增超长期特别国债安排的支出专项“2024 年河北

工程大学教学科研仪器设备更新项目”3,470.09 万元；本年支出 3,470.09 万元，比上年增加 3,470.09 万元，由于缺乏上年数据，无法计算本年的增幅，增加主要原因是新增超长期特别国债安排的支出专项“2024 年河北工程大学教学科研仪器设备更新项目”3,470.09 万元相应的支出增加。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2023 年、2024 年均无国有资本经营预算财政拨款收入；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2023 年、2024 年均无国有资本经营预算财政拨款收入安排的支出。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2024 年度财政拨款本年收入 71,902.29 万元，完成年初预算的 110%，比年初预算增加 6,518.14 万元，决算数大于预算

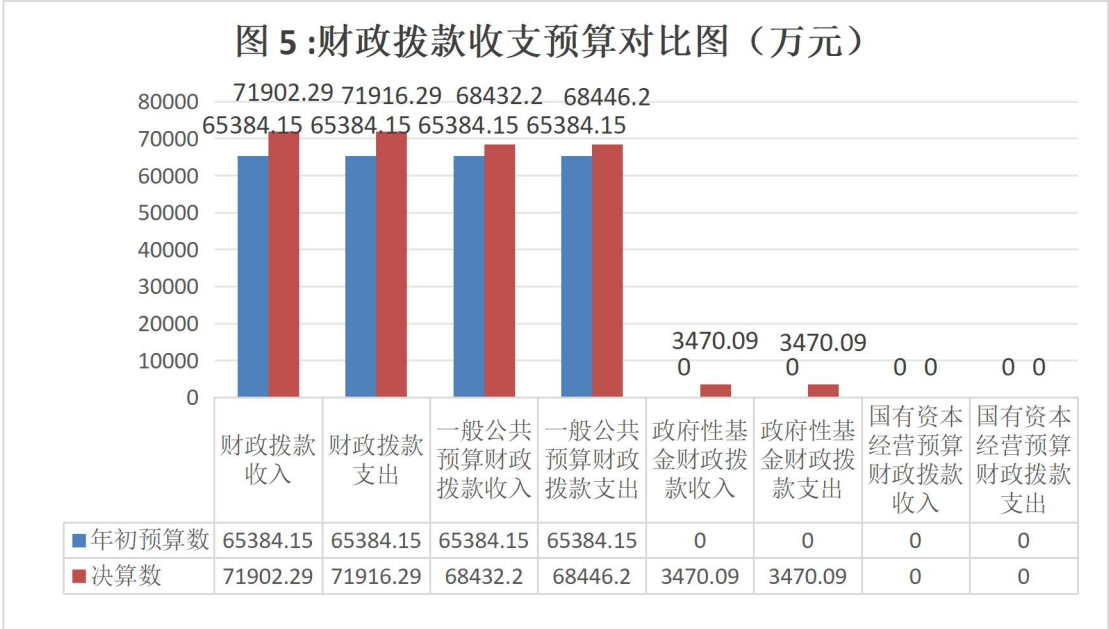
数主要原因是年中及年末财政专项项目对应的收入陆续实现引起；本年支出 71,916.29 万元，完成年初预算的 110%，比年初预算增加 6,532.14 万元，决算数大于预算数主要原因是年中及年末财政专项项目对应的支出陆续实现引起。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 104.7%，比年初预算增加 3,048.05 万元，主要原因是省级预算追加调剂的省级专项增加，如学生资助经费、预留绩效拨款等专项增加；支出完成年初预算的 104.7%，比年初预算增加 3,062.05 万元，主要原因是省级预算追加调剂的省级专项增加，如学生资助经费、预留绩效拨款等专项相应的支出增加。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入，缺乏年初预算数据，无法计算完成年初预算的百分比，比年初预算收入增加 3,470.09 万元，主要原因是新增超长期特别国债安排的专项收入“2024 年河北工程大学教学科研仪器设备更新项目”3,470.09 万元；由于缺乏年初预算数据，无法计算完成年初预算支出的百分比，比年初预算支出增加 3,470.09 万元，主要原因是新增超长期特别国债安排的专项“2024 年河北工程大学教学科研仪器设备更新项目”3,470.09 万元相应的支出增加。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是 2023 年、2024 年均无国有资本经营预算财政拨款收入；支出完成年初预算的 0%，比年初预算

增加 0 万元，主要原因是 2023 年、2024 年均无国有资本经营预算财政拨款收入安排的支出。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 71,916.29 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 4.80 万元，占 0.01%，主要用于 2024 年知识产权专利资助等支出；教育（类）支出 67,540.19 万元，占 93.9%，主要用于人员经费、一般公共预算安排的省级专项等支出；科学技术（类）支出 652.65 万元，占 0.9%，主要用于促进科技成果转化奖补、科技特派团工作补助、高层次人才创新创业等支出；文化旅游体育与传媒（类）支出 6.27 万元，占 0.01%，主要用于宣传文化系统“四个一批”人才培养工程等支出；卫生健康（类）支出 230.8 万元，占 0.3%，主要用于中央 24 年医疗服务与保障能力

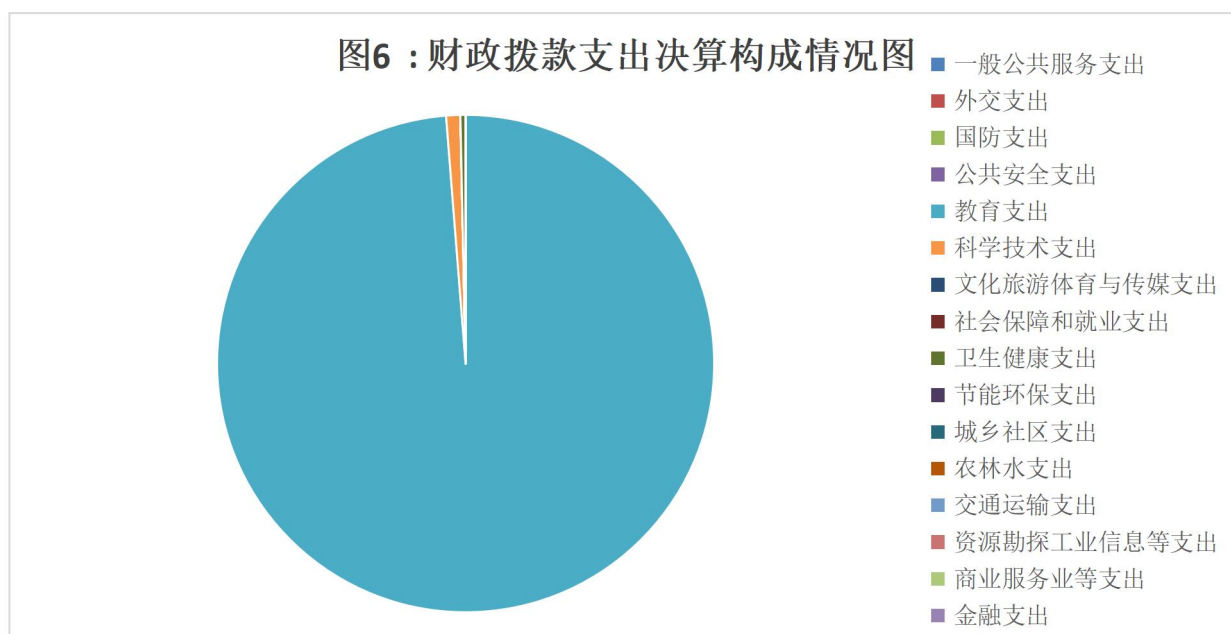
提升卫生健康人才培养补助资金（农村订单定向免费培养）等支出；农林水（类）支出 11.50 万元，占 0.02%，主要用于林业改革发展补助等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：

教育（类）支出 3,470.09 万元，占 4.8%，主要用于 2024 年河北工程大学教学科研仪器设备更新项目等支出；

国有资本经营预算财政拨款支出：

2024 年度本部门无国有资本经营预算财政拨款相关支出。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 40,216.82 万元，其中：

人员经费 40,211.54 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、住房公积金、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金。

公用经费 5.28 万元，主要包括其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100%，较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年预算及决算中均无“三公”经费财政拨款支出；较 2023 年度决算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年、2023 年预算及决算中均无“三公”经费财政拨款支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2024 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元。完成预算的 100%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年预算及决算中均未发生财政拨款因公出国（境）费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年、2023 年预算及决算中均未发生财政拨款因公出国（境）费支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年预算及决算中均未发生财政拨款公务用车购置及运行维护费支出；

较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年、2023 年预算及决算中均未发生财政拨款公务用车购置及运行维护费支出。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年预算及决算中未发生财政拨款公务用车购置支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年、2023 年预算及决算中均未发生财政拨款公务用车购置。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本部门 2024 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年预算及决算中未发生财政拨款公务用车运行维护费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年、2023 年预算及决算中均未发生财政拨款公务用车运行维护费支出。

3.公务接待费支出情况。本部门 2024 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年预算及决算中未发生财政拨款公务接待费支出；较上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年、2023 年预算及决算中均未发生财政拨款公务接待费支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 0 万元，较 2023 年度增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本单位属于事业单位，无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 13,125.35 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 602.34 万元、政府采购工程支出 6,311.19 万元、政府采购服务支出 6,211.83 万元。授予中小企业合同金额 7,160.26 万元，占政府采购支出总额的 54.6%，其中授予小微企业合同金额 7,004.46 万元，占政府采购支出总额的 53.4%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，共有车辆 7 辆本单位共有车辆 7 辆，比上年增加 0 辆，主要是 2024 年当年无车辆购置及报废等增减变化事项。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 6 辆，其他用车主要是学校车队用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）54 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2024年度本级预算项

目支出全面开展绩效自评，共涉及资金69,667万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目45个，涉及资金27,307万元，占一般公共预算项目支出总额的97%；政府性基金预算项目1个，涉及资金3,470万元，占政府性基金预算项目支出总额的100%；国有资本经营预算项目0个，涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的100%。

组织对“2024年本科高校综合水平提升经费-正常公用（省级提前通知）”“2024年河北工程大学教学科研仪器设备更新项目”等62个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出27,307万元，政府性基金预算支出3,470万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，本部门成立工作机构并制定绩效评价工作方案，按照省财政厅相关文件要求制定绩效评价工作方案，并积极有效开展绩效自评工作，客观撰写相关项目自评报告。2024年度专项资金按照既定绩效目标，较好地完成了各项工作任务。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映2024年本科高校综合水平提升经费-正常公用（省级提前通知）项目及2024年河北工程大学教学科研仪器设备更新项目等10个项目绩效自评结果。

1.2024年本科高校综合水平提升经费-正常公用（省级提前通知）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2024年本科

高校综合水平提升经费-正常公用（省级提前通知）项目绩效自评得分为 99.72 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6,140 万元，执行数为 6,140 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是满足学校办公软硬件购置需求，维持校园平稳运转，保障教学科研活动正常开展；二是已满足学校教学科研活动正常开展及日常运转。发现的主要问题及原因是：一是日常公用经费经费涉及学校运转经费需求，在执行过程中部门支出经济分类调剂在所难免；二是学校整体运转经费有限，如不进行预算压缩，无法满足校内各部门经费需求。下一步改进措施：一是精细化预算编制，在符合相关财政政策的基础上，尽可能把预算编实、编准；二是为更好满足校内部门运转需求，需不断提高学校办学水平，积极争取更多财政资金。

2.2024 年支持地方高校改革资金-正常公用（中央提前下达）
项目绩效自评情况：该项目与省级公用经费项目统筹使用，根据年初设定的绩效目标，2024 年支持地方高校改革资金-正常公用（中央提前下达）项目绩效自评得分为 98.5 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2,034 万元，执行数为 2,034 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是满足学校办公软硬件购置需求，维持校园平稳运转，保障教学科研活动正常开展；二是已满足学校教学科研活动正常开展及日常运转。发现的主要问题及原因是：一是日常公用经费经费涉及学校运转经费需求，在执行过程中部

门支出经济分类调剂在所难免；二是学校整体运转经费有限，如不进行预算压缩，无法满足校内各部门经费需求。下一步改进措施：一是精细化预算编制，在符合相关财政政策的基础上，尽可能把预算编实、编准；二是为更好满足校内部门运转需求，需不断提高学校办学水平，积极争取更多财政资金。

3.2024 年河北工程大学教学科研仪器设备更新项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2024 年河北工程大学教学科研仪器设备更新项目绩效自评得分为 97.8 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3,470.09 万元，执行数为 3,470.09 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目实施为了更好地服务人才培养、学科建设、科学研究的需要，拟将新材料、生命健康、人工智能领域的不适应教学科研需求、性能无法达到教学科研相关配置标准、影响使用安全的仪器设备进行更换，本项目的实施将促进学校国家和省级重点实验室建设，推动河北工程大学建设国家一流大学、争建“双一流”学科，项目建成后将提供开放共享服务平台，助力省市产业发展，促进经济社会发展。发现的主要问题及原因是：涉及政府采购预算的项目其实施受政府采购流程影响比较明显，尤其是下半年资金下达时，由于政府采购时间节点的要求，很难如期达到支付进度要求。下一步改进措施：尽早谋划项目，预算下达前论证及其他准备工作准备充分，预算下达后能及时执行政府采购预算。

4.2024 年支持地方高校改革资金-图书馆资源建设项目（中央

提前下达) 绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 2024 年支持地方高校改革资金-图书馆资源建设项目(中央提前下达) 项目绩效自评得分为 97.5 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 400 万元, 执行数为 400 万元, 完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 项目实施为学校教学、科研和学科建设提供全方位的文献资源服务。发现的主要问题及原因是: 一是相关合同约定付款节点与支付进度的要求不一致。下一步改进措施: 协商相关供应商, 以后年度付款节点充分考虑财政资金的支付进度的考核要求, 与支付进度要求力争保持一致。

5.2024 年支持地方高校改革资金-PPP 项目运营补贴(中央提前下达) 项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 2024 年支持地方高校改革资金-PPP 项目运营补贴(中央提前下达) 项目绩效自评得分为 99.5 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 3,000 万元, 执行数为 3,000 万元, 完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 该项目实施保证新校区供暖制冷、生活热水供应、发电、照明和留学生居住所需。发现的主要问题及原因是: 该项目实际是由我校付费购买公共产品和服务, 而形式上体现为转款项目公司, 用于对方公司回收项目的建设和运营成本并获取合理利润, 存在支出经济分类选择困难的、对中央资金甚至出现支付拦截问题。下一步改进措施: 项目库入库初期及时与省级预算管理部门沟通, 选择合理的支出经济科目。

6.2024 年支持地方高校改革发展资金——补充公用经费项目

（中央追加下达）绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2024年支持地方高校改革发展资金——补充公用经费项目（中央追加下达）绩效自评得分为98.7分（绩效自评表附后）。全年预算数为268万元，执行数为268万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：该项目实施用于满足学校函授站管理费资金需求。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，项目在资金下达后及时拨付相应函授站，未发现问题。

7.2024年高校学生资助经费（省级提前通知）绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2024年高校学生资助经费（省级提前通知）项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1,839万元，执行数为1,839万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：项目的实施，实现了帮助家庭经济困难学生顺利完成学业，激发学生学习积极主动性的目的。发现的主要问题及原因是：省级资助中心要求的资助资金发放时点晚于与省级预算执行进度要求，出现在特定的时点，如6月底、10月底进度不达标现象。下一步改进措施：该问题为高校普遍问题，需上级部门（资助部门及财政部门）协调解决，提前发放时间或不纳入进度考核范围。

8.2024年保障运行经费（其他来源收入）项目绩效自评情况：该项目与省级公用经费项目、中央公用经费项目统筹使用，根据年初设定的绩效目标，2024年保障运行经费（其他来源收入）项目绩效自评得分为97.5分（绩效自评表附后）。全年预算数为494.5

万元，执行数为 494.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是满足学校办公软硬件购置需求，维持校园平稳运转，保障教学科研活动正常开展；二是已满足学校教学科研活动正常开展及日常运转。发现的主要问题及原因是：一是日常公用经费经费涉及学校运转经费需求，在执行过程中部门支出经济分类调剂在所难免；二是学校整体运转经费有限，如不进行预算压缩，无法满足校内各部门经费需求。下一步改进措施：一是精细化预算编制，在符合相关财政政策的基础上，尽可能把预算编实、编准；二是为更好满足校内部门运转需求，需不断提高学校办学水平，积极争取更多财政资金。

9.2024 年债务还本付息（专户核拨）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2024 年债务还本付息（专户核拨）项目项目绩效自评得分为 98.25 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 120 万元，执行数为 103.76 万元，完成预算的 96%。项目绩效目标完成情况：通过实施该项目，及时足额偿还我校 2024 年日元贷款本息及贴息贷款本金。发现的主要问题及原因是：日元贷款偿还受汇率影响等因素，日贷办提供数据与预算金额有差额，2024 年度出现项目结余情况。下一步改进措施：为充分发挥资金作用，下年度预算编制建议预备费支持中预留少量日贷本息资金，而非全部安排独立专项需求。

10.2024 年省直驻石以外单位离休干部医疗补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2024 年省直驻石以外单位离

休干部医疗补助项目绩效自评得分为 99.3 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 22 万元，执行数为 22 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，及时足额完成离退休药费的报销等。未发现问题。

以上 1-10 项目绩效自评结果详见附表 1：部门决算中项目绩效自评结果（绩效自评表）。

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	2024年本科高校综合水平提升经费-正常公用 (省级提前通知)			项目级次	本级	实施主管单位		360201 - 河北工程大学	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	6140.400000	到位数	6140.400000			执行数	6140.400000			
	其中:财政资金	6140.400000	其中:财政资金	6140.400000			其中:财政资金	6140.400000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	满足学校办公软硬件购置需求，维持校园平稳运转，保障教学科研活动正常开展。				已满足学校教学科研活动正常开展及日常运转				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标	数量指标	购置通用设备数量	购置通用设备数量	4.00	≥	100	台套	100	完成	3.9
		数量指标	支出水电暖物业等日常运行费用的月份	支出水电暖物业等日常运行费用的月份	3.00	≥	10	个月	12	完成	3
		数量指标	校园日常服务人数	校园日常服务人数	2.00	≥	530	人次	530	完成	1.96
		数量指标	学校用工派遣人数	劳务派遣人数	3.00	≥	105	人次	105	完成	3
		数量指标	教学教辅等日常运行的受益学生人数	教学教辅等日常运行的受益学生人数	4.00	≥	27000	人次	27260	完成	4
		质量指标	购置仪器设备合格率	购置仪器设备合格率	5.00	≥	95	%	96	完成	5
		质量指标	正常运行率	保障水电正常运行，因欠缴费用停水停电天数	5.00	≥	95	%	97	完成	4.96
		时效指标	水电暖气等后勤费用按时缴纳率	水电暖气等后勤费用按时缴纳率	3.00	≥	90	%	97	完成	3
		成本指标	购置专用设备平均成本	购置专用设备平均成本	4.00	≤	1	万元	0.98	完成	4
		成本指标	学校水电暖物业等日常运行的月支出费用	学校水电暖物业等日常运行的月支出费用	4.00	≤	150	万元	150	完成	3.98
		成本指标	校园日常服务人均成本	校园日常服务人数	5.00	≤	3.1	万元	3.1	完成	4.92
		成本指标	劳务派遣人均成本	劳务派遣人均成本	4.00	≤	11	万元	11	完成	4
	成本指标	生均教学教辅等日常运行成本	生均教学教辅等日常运行成本	4.00	≤	0.14	万元	0.12	完成	4	
	效益指标	社会效益指标	经费支持受益学生人数	经费支持受益学生人数	30.00	≥	20000	人	22260	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益学生满意度	受益学生满意度	10.00	≥	95	%	96	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分	99.72										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	程丽娟			联系电话:	3969565						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。										

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	2024年支持地方高校改革资金-正常公用（中央提前下达）			项目级次	本级	实施主管单位	360201-河北工程大学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2034.000000	到位数	2034.000000			执行数	2034.000000			
	其中:财政资金	2034.000000	其中:财政资金	2034.000000			其中:财政资金	2034.000000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	满足学校办公软硬件购置需求，维持校园平稳运转，保障教学科研活动正常开展。					满足学校软硬件购置需求。保障学校正常运转				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	购置通用设备数量	购置通用设备数量	6.00	≥	100	台套	100	完成	5.8
		数量指标	支出水电暖物业等日常运行费用的月份	支出水电暖物业等日常运行费用的月份	4.00	≥	10	个月	10	完成	3.9
		数量指标	校园日常服务人数	校园日常服务人数	3.00	≥	530	人次	530	完成	3
		数量指标	学校用工派遣人数	劳务派遣人数	4.00	≥	105	人次	105	完成	3.6
		数量指标	教学教辅等日常运行的受益学生人数	教学教辅等日常运行的受益学生人数	2.00	≥	27000	人次	27623	完成	2
		质量指标	购置仪器设备合格率	购置仪器设备合格率	4.00	≥	95	%	95	完成	4
		质量指标	正常运行率	保障水电正常运行，因欠缴费用停水停电天数	5.00	≥	95	%	96	完成	4.6
		时效指标	水电暖气等后勤费用按时缴纳率	水电暖气等后勤费用按时缴纳率	4.00	≥	90	%	95	完成	3.9
		成本指标	购置专用设备平均成本	购置专用设备平均成本	2.00	≤	1	万元	0.93	完成	2
		成本指标	学校水电暖物业等日常运行的月支出费用	学校水电暖物业等日常运行的月支出费用	4.00	≤	150	万元	136	完成	3.7
		成本指标	校园日常服务人均成本	校园日常服务人数	4.00	≤	3.1	万元	3	完成	4
		成本指标	劳务派遣人均成本	劳务派遣人均成本	4.00	≤	11	万元	10	完成	4
		成本指标	生均教学教辅等日常运行成本	生均教学教辅等日常运行成本	4.00	≤	0.14	万元	0.13	完成	4
		效益指标	社会效益指标	经费支持受益师生人数	经费支持受益师生人数	17.00	≥	20000	人次	22000	完成
	可持续影响指标	专用设备购置服务年限	专用设备购置服务年限	13.00	≥	6	年	6	完成	13	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益师生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率		10						10	
自评总分	98.5										
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	成丽娟			联系电话:	3969565						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。										

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2024年河北工程大学教学科研仪器设备更新项目		项目级次	本级	实施主管单位	360201 - 河北工程大学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	5497.000000	到位数	5497.000000		执行数	5497.000000		100			
	其中:财政资金	5497.000000	其中:财政资金	5497.000000		其中:财政资金	5497.000000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)				
	为了更好地服务人才培养、学科建设、科学研究的需要,拟将新材料、生命健康、人工智能领域的不适应教学科研需求、性能无法达到教学科研相关配置标准、影响使用安全的仪器设备进行更换,本项目的实施将促进学校国家和省级重点实验室建设,推动河北工程大学建设国家一流大学、争建“双一流”学科,项目建成后 will 提供开放共享服务平台,助力省				已完成设备采购			100.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标	数量指标	科研设备购置	购置科研设备数量	10.00	≤	21	套/台		21	完成	10
		数量指标	教学设备购置	购置教学设备数量	9.00	≤	15	套/台		15	完成	8.9
		质量指标	招标采购完成率	招标采购完成率	7.00	≥	90	%		90	完成	6.6
		时效指标	招标采购时间	招标采购时间	8.00	≤	12	月		12	完成	7
		成本指标	购置科研设备平均成本	购置科研设备平均成本	7.00	≤	185.5	万元/套/台		185.5	完成	6.6
		成本指标	购置教学设备平均成本	购置教学设备平均成本	9.00	≤	107	万元/套/台		107	完成	8.7
	效益指标	社会效益指标	经费支持收益师生人数	经费支持受益师生人数	13.00	≥	28000	人		28100	完成	13
		可持续影响指标	设备购置服务年限	设备购置服务年限	17.00	≥	6	年		6	完成	17
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益师生满意度	受益师生满意度	10.00	≥	90	%		92	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10							10
	自评总分	97.8										
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	张丽霞			联系电话:	3696086							
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。											

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2024年支持地方高校改革资金-图书馆资源建设项目（中央提前下达）			项目级次	本级	实施主管单位	360201 - 河北工程大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	400.000000	到位数	400.000000		执行数	400.000000		100			
	其中:财政资金	400.000000	其中:财政资金	400.000000		其中:财政资金	400.000000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
	为我校教学、科研和学科建设提供全方位的文献资源服务。					已经完成为我校教学、科研和学科建设文献资源服务				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	纸质图书	购买纸质图书		7.00	≥	35252	本	35252	完成	6.9
		数量指标	纸质期刊	购买纸质期刊		5.00	≥	796	种	796	完成	4.7
		数量指标	续订数据库数量	续订数据库数量		6.00	≥	36	个	36	完成	5.9
		质量指标	研究型数据库经费比例	研究型数据库经费比例		5.00	≥	60	%	60	完成	4.8
		时效指标	按时完成率	按时完成率		7.00	=	100	%	100	完成	6.6
		成本指标	单价	每册均价		6.00	≤	52.51	元	52.51	完成	5.6
		成本指标	单价	每种均价		5.00	≤	188.44	元	188.44	完成	4.9
		成本指标	人均文献资源成本	人均文献资源成本		9.00	≤	55525	元	55525	完成	8.5
	效益指标	社会效益指标	图书馆资源社会服务人数	图书馆资源社会服务人数	30.00	≥	3000	元	3967	完成	29.7	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	满意师生数占调查师生百分比	10.00	≥	93	%	93	完成	9.9	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分	97.5											
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	李月霞			联系电话:	13832088832							
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。											

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2024年支持地方高校改革资金-PPP项目运营补贴（中央提前下达）			项目级次	本级	实施主管单位	360201 - 河北工程大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	3000.000000	到位数	3000.000000			执行数	3000.000000			100	
	其中:财政资金	3000.000000	其中:财政资金	3000.000000			其中:财政资金	3000.000000				
	其他	0	其他	0			其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
	1.保证新校区供暖制冷、生活热水供应、发电、照明和留学生居住所需。					已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	PPP项目覆盖建筑面积	PPP项目覆盖建筑面积	13.00	≥		54577	平方米	54577	完成	13
		质量指标	相关工程正常运转率	保障生活热水、发电、照明等正常运转	12.00	≥		95	%	96	完成	11.9
		时效指标	年内保障项目运行时间	学期内PPP项目正常运行	12.00	=		12	个月	12	完成	12
		成本指标	单位面积PPP项目运行成本	单位面积PPP项目运行成本	13.00	≤		549	元	549	完成	12.6
	效益指标	社会效益指标	受益师生人数	受益师生人数	30.00	≥		30000	人	30600	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	师生满意度	10.00	≥		85	%	90	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分	99.5											
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	冀芬丽			联系电话:	13932085667							
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按偏离度适度调减自评得分。											

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	2024年支持地方高校改革发展资金—补充公用经费项目（中央追加下达）		项目级次	本级	实施主管单位	360201-河北工程大学			金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	268.000000	到位数	268.000000			执行数	268.000000			
	其中:财政资金	268.000000	其中:财政资金	268.000000			其中:财政资金	268.000000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	满足所属学生教学与学籍管理需求				已满足学生教学需求				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标	数量指标	20余个函授站	用于20余个函授站各届学生办学管理费用	10.00	≥	20	个	20	完成	10
		数量指标	购买设施维修设备数量	购买设施维修设备数量	8.00	≥	82	套	82	完成	7.6
		质量指标	根据缴费情况支付	及时支付函授站管理费	10.00	>	99	%	100	完成	9.3
		时效指标	经费支付进度	年底前100%完成支付	9.00	=	100	%	100	完成	9
		成本指标	函授站平均成本	年支付函授站管理费全部完成	7.00	≤	11.4	万元	11.4	完成	6.8
		成本指标	设备单项成本	设备单项成本	6.00	≤	0.49	万元	0.49	完成	6
	效益指标	可持续影响指标	函授站办学能力	提升函授站办学能力达到最优比率，即优秀函授站/全部函授站	30.00	>	90	%	90	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	函授站满意度	满意函授站/全部函授站	10.00	>	90	%	90	完成	10
	预算执行率	预算执行率		10						10	
自评总分	98.7										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	赵洁羽			联系电话:	3963118						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成 满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况 可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的 预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”， 自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次；不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系 当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低 造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。										

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2024年高校学生资助经费（省级提前通知）		项目级次	本级	实施主管单位	360201-河北工程大学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	1839.000000	到位数	1839.000000		执行数	1839.000000		100			
	其中:财政资金	1839.000000	其中:财政资金	1839.000000		其中:财政资金	1839.000000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	帮助家庭经济困难学生顺利完成学业，激发学生学习积极主动性。				已完成各项资助金发放				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	奖学金发放人数	奖学金发放人数		5.00	≥	200	人	3547	完成	5
		数量指标	助学金发放人数	助学金发放人数		5.00	≥	800	人	17209	完成	5
		数量指标	建档立卡资助人数	建档立卡资助人数		5.00	≥	200	人	398	完成	5
		数量指标	教学教辅等日常运行的受益学生人数	教学教辅等日常运行的受益学生人数		5.00	≥	27000	人	27600	完成	5
		质量指标	资金足额发放率	奖助学金足额发放率		5.00	=	100	%	100	完成	5
		时效指标	资金发放及时率	奖助学金发放及时率		5.00	=	100	%	100	完成	5
		成本指标	奖学金发放标准	奖学金发放平均数		5.00	≤	1.04	万元	0.5616	完成	5
		成本指标	助学金发放标准	助学金发放平均数		5.00	≤	1.5	万元	0.2159	完成	5
		成本指标	建档立卡资助标准	建档立卡平均资助标准		5.00	≤	1	万元	0.6132	完成	5
	成本指标	生均教学教辅等日常运行成本	生均教学教辅等日常运行成本		5.00	≤	86	元/人/年	80	完成	5	
	效益指标	社会效益指标	受助学生完成学业率	受助学生完成学业率	30.00	≥	95	%	100	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受助学生满意度	受助学生满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分	100											
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	李晓敏			联系电话:	13283185543							
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。											

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	2024年保障运行经费（其他来源收入）		项目级次	本级	实施主管单位		360201 - 河北工程大学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	494.500000	到位数		494.500000	执行数		494.500000			
	其中:财政资金	0	其中:财政资金		0	其中:财政资金		0	100.00		
	其他	494.500000	其他		494.500000	其他		494.500000			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	满足学校办公软硬件购置需求，维持校园平稳运转，保障教学科研活动正常开展。				已完成预期目标				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	购置通用设备数量	购置通用设备数量	6.00	≥	100	台	100	完成	5.80
		数量指标	支出水电暖物业等日常运行费用的月份	支出水电暖物业等日常运行费用的月份	4.00	≥	10	个月	10	完成	3.90
		数量指标	校园日常服务人数	校园日常服务人数	3.00	≥	530	人次	530	完成	3.00
		数量指标	劳务派遣人数	劳务派遣人数	4.00	≥	105	人次	105	完成	3.60
		数量指标	教学教辅等日常运行的受益学生人数	教学教辅等日常运行的受益学生人数	2.00	≥	27000	人次	27623	完成	2.00
		质量指标	购置仪器设备合格率	购置仪器设备合格率	4.00	≥	95	%	95	完成	4.00
		质量指标	正常运行率	保障水电正常运行，因欠缴费用停水停电天数	5.00	≥	95	%	96	完成	4.60
		时效指标	水电暖气等后勤费用按时缴纳率	水电暖气等后勤费用按时缴纳率	4.00	≥	90	%	95	完成	3.90
		成本指标	购置专用设备平均成本	购置专用设备平均成本	2.00	≤	1	万元	0.93	完成	2.00
		成本指标	学校水电暖物业等日常运行的月支出费用	学校水电暖物业等日常运行的月支出费用	4.00	≤	150	万元	136	完成	3.70
		成本指标	校园日常服务人均成本	校园日常服务人数	4.00	≤	1	万元	3	完成	4.00
		成本指标	劳务派遣人均成本	劳务派遣人均成本	4.00	≤	11	万元	10	完成	4.00
	成本指标	生均教学教辅等日常运行成本	生均教学教辅等日常运行成本	4.00	≥	0.14	万元	0.13	完成	4.00	
	效益指标	社会效益指标	经费支持受益师生人数	经费支持受益师生人数	18.00	≥	20000	人次	22000	完成	17.00
		可持续影响指标	专用设备购置服务年限	专用设备购置服务年限	12.00	≥	6	年	6	完成	12.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益师生满意度	受益师生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10.00						10.00
	自评总分	97.50									
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	成丽娟			联系电话:	3969565						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。										

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	2024年债务还本付息（专户核拨）		项目级次	本级	实施主管单位	360201 - 河北工程大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	120.000000	到位数	120.000000		执行数	103.760000		86.47		
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0		其中:财政资金	0				
	其他	120.000000	其他	120.000000		其他	103.760000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	及时足额偿还我校2024年日元贷款本息及贴息贷款本金。				及时偿还贷款本金及利息				96.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	日元贷款本息偿还次数	日元贷款本息偿还次数	10.00	≥	1	次	1	完成	10.00
		数量指标	贴息贷款本金偿还次数	贴息贷款本金偿还次数	10.00	≥	1	次	1	完成	10.00
		质量指标	还贷资金到位率	还贷资金到位率	10.00	=	100	%	100	完成	10.00
		时效指标	及时偿还贷款本息	按期偿还贷款本息	5.00	≥	95	%	95	完成	5.00
		成本指标	日元贷款本息偿还金额	日元贷款本息偿还金额	10.00	≤	100	万元	73.9	未完成	9.70
		成本指标	贴息贷款本金偿还金额	贴息贷款本金偿还金额	5.00	≤	20	万元	29.86	完成	4.90
	效益指标	社会效益指标	专用设备购置服务年限	专用设备购置服务年限	30.00	≤	6	年	30	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	10	完成	10.00
预算执行率	预算执行率			10.00						8.65	
自评总分	98.25										
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	陈丽娟			联系电话:	3969565						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。										

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	2024年省直驻石以外单位离休干部医疗补助		项目级次	本级	实施主管单位	360201 - 河北工程大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	22.000000	到位数	22.000000		执行数	22.000000		100		
	其中:财政资金	22.000000	其中:财政资金	22.000000		其中:财政资金	22.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障离休干部医疗需求、身心健康				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	离休人数	2024年12月31日时离休干部人数	20.00	≤	11	人	11	完成	19.9
		质量指标	支出构成	资金全部用于医疗费用支出	10.00	≥	95	%	100	完成	9.9
		时效指标	及时支付	按照支出计划支付医疗费用	10.00	≥	95	%	100	完成	9.9
		成本指标	人均医疗补助金额	人均医疗补助金额	10.00	≤	22	万元	2	完成	9.9
	效益指标	社会效益指标	及时准确	贯彻国家对离休干部的优抚政策	30.00	≥	95	%	100	完成	29.9
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意度	离休干部满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	9.8
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分	99.3										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	吴朋朋			联系电话:	13315059108						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。										

（三）部门评价项目绩效评价结果（如有）

详见附件 1：2024 年度预算项目绩效自评表

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外

的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。